

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Тарский художественный музей» (далее - Бюджетное учреждение), является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере культуры.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке:
полное – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Тарский художественный музей»,
сокращенное – МБУК «Тарский художественный музей».

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения – Россия, Омская область, г. Тара, ул. Советская, д.18.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником имущества является муниципальный округ Тарский район Омской области в лице Администрации Тарского района Омской области (далее - Учредитель).

1.6. От имени Учредителя координацию, регулирование и ведомственный контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Комитет культуры и искусства Администрации Тарского района Омской области (далее – Комитет).

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является хранение, изучение, выявление и публичное представление работ художников, декоративно-прикладного творчества и изделий народных мастеров.

2.3. Основными целями деятельности Бюджетного учреждения являются:

- осуществление просветительной, научно-исследовательской и образовательной деятельности;
- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публикация музейных предметов и музейных коллекций.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, Бюджетное учреждение осуществляет следующие виды, в том числе приносящие доход деятельности:

- осуществляет в установленном порядке учёт, хранение фондов;
- осуществляет комплектование путём приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;
- производит изучение и систематизацию предметов фондов хранения;
- производит научные исследования в области истории, культуры и искусства, организует научные конференции;
- разрабатывает научные концепции и программы комплексного развития Бюджетного учреждения и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- в установленном порядке осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность в Российской Федерации;
- осуществляет оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает экскурсионное, лекционное, консультационное и комплексное обслуживание посетителей Бюджетного учреждения;
- проводит работу лекториев, кружков, художественных студий, а также иную культурно-просветительную и музейно-образовательную деятельность в установленном порядке;
- осуществляет в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую и полиграфическую деятельность;
- проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей, оказывает экспертно-консультационную помощь юридическим и физическим лицам;
- осуществляет повышение квалификации специалистов Бюджетного учреждения, организует стажировки и совместную работу со специалистами Бюджетного учреждения Российской Федерации;

- выполняет в установленном порядке функции генерального заказчика всех исследовательских, проектных и производственных работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению занимаемых Бюджетным учреждением здания и сооружения, на строительство новых объектов;

- обеспечивает необходимый режим содержания и использования Бюджетного учреждения здания и сооружений, разрабатывает в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический и оперативный контроль за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ;

- согласовывает и обеспечивает в установленном порядке режим содержания и использования территорий, прилегающих к зданию, занимаемой Бюджетным учреждением;

- осуществляет меры охраны и противопожарной безопасности.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

2.6. Муниципальные задания для Бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Комитет.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Комитетом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Фонды Бюджетного учреждения

3.1. Фонды Бюджетного учреждения являются федеральной и муниципальной собственностью и закреплены на праве оперативного управления.

3.2. Бюджетное учреждение хранит свои фонды в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.3. Картинные фонды, архивные фонды, являющиеся предметами особого режима

3.4. Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав фондов Бюджетного учреждения, в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

3.5. Приказом руководителя Бюджетного учреждения могут создаваться экспертная фондово - закупочная комиссия, учёный и реставрационные советы и иные коллегиальные совещательные органы, порядок работы которых определяется директором, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение Бюджетного учреждения

4.1. В целях обеспечения своей деятельности Бюджетное учреждение обладает имуществом:

- закреплённым на праве оперативного управления;
- приобретаемым за счёт средств Учредителя, в том числе за счёт доходов, получаемых от предусмотренной настоящим Уставом деятельности;
- получаемых в форме дарения, пожертвования юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или иных основаниях.

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Бюджетного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления Бюджетным учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в установленном порядке.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

4.9. Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

4.10. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.11. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.12. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.13. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.14. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.15. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1. учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
2. свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
3. решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
4. решение Комитета о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
5. положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
6. план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Комитетом, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
7. годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
8. сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
9. муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
10. отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Комитетом, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Бюджетное, учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3 Предоставление информации муниципальным Бюджетным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Организация деятельности Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение самостоятельно осуществляет свою творческую, хозяйственную и иную деятельность в пределах имеющихся творческих и производственных ресурсов в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

6.2. Бюджетное учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров.

6.3. В своей деятельности Бюджетное учреждение учитывает интересы посетителей, обеспечивает качество предоставляемых услуг.

6.4. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Бюджетное учреждение имеет право:

- в установленном порядке самостоятельно осуществлять творческую, хозяйственную, иную деятельность, определяя размеры средств, направляемых на своё производственное и социальное развитие;

- участвовать в международных культурных обменах и осуществлять иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по согласованию с Комитетом определять порядок реализации билетов на посещение Художественного музея, порядок реализации сувенирной, печатной, иной продукции, если иное не определено законодательством Российской Федерации;

- при осуществлении приносящей доходы деятельности распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретённым за счёт этих доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях определённых настоящим Уставом;

- распоряжаться средствами на лицевом счёте, в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством;

- на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и бюджетных обязательствах;

- получать от органа исполняющего бюджет необходимую информацию об операциях, отражённых на лицевом счёте учреждения;

- осуществлять контроль за операциями со средствами бюджета, отражёнными на лицевом счёте учреждения.

6.4. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Бюджетное учреждение имеет право:

- осуществлять приносящую доходы деятельность исключительно в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- использовать в хозяйственной деятельности территорию Бюджетного учреждения в соответствии с режимом содержания;
- устанавливать по согласованию с органами внутренних дел и соответствующим органом исполнительной власти, на которые возложено государственное регулирование в области культуры, режим доступа посетителей и порядок охраны ценностей и имущества, а также создавать совместно с органами внутренних дел специальные службы безопасности для обеспечения установленного режима работы и доступа посетителей, охраны культурных ценностей и имущества Бюджетного учреждения;
- привлекать для осуществления своих творческих и иных задач на договорной основе другие организации, а также специалистов;
- создавать по согласованию с Учредителем (Комитетом) в установленном порядке филиалы и открывать представительства;
- участвовать в создании и работе ассоциаций и союзов;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать формы и системы оплаты труда работников, виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, а также определять структуру учреждения и штат сотрудников;

6.5. Бюджетное учреждение обязано:

- согласовать с Комитетом планирование своей деятельности и перспектив развития;
- представлять Комитету на согласование отчёты о своей деятельности, нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- провести аттестацию рабочих мест. Обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, нанесённый их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учёт, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности в порядке и сроки установленные Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- составлять проект сметы доходов и расходов для представления к утверждению Комитетом;
- представлять в орган исполняющий бюджет платёжные поручения, документы подтверждающие факт поставки продукции (работ, услуг) и заявки на денежную наличность;
- составлять и представлять вышестоящей организации отчёт об исполнении сметы доходов и расходов (за отчётный период, год).

6.6. За искажение отчётности должностные лица Бюджетного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и иную ответственность.

6.7. Контроль, проверка и ревизия финансовой и иной деятельности Бюджетного учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами, на которые в пределах их компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за деятельностью учреждений.

7. Управление Бюджетным учреждением

7.1. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.2. Комитет:

- готовит проект решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав или утверждении его в новой редакции;
- определяет приоритетные направления деятельности Бюджетного учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- утверждает в установленном порядке годовую смету доходов и расходов Бюджетного учреждения.

7.3. Бюджетное учреждение возглавляет Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности председателем Комитета.

7.4. Директор действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, трудового договора, заключённого с Комитетом.

7.5. Директор на основе единоначалия руководит деятельностью Бюджетного учреждения, несёт персональную ответственность за достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

7.6. Директор:

- а) организует и направляет деятельность Бюджетного учреждения;
- б) руководит организационно-техническим обеспечением работы Бюджетного учреждения;
- в) несёт персональную ответственность за выполнение Бюджетным учреждением возложенных на него задач, в том числе за:
 - нецелевое использование средств местного бюджета;
 - принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;
 - другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- г) действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;
- д) распоряжается от имени Бюджетного учреждения в установленном порядке имуществом и денежными средствами Бюджетного учреждения;

е) от имени Бюджетного учреждения заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации действия;

ж) утверждает структуру и штатное расписание Бюджетного учреждения, назначает и освобождает от должности работников, определяет их обязанности, заключает с ними трудовые договоры;

з) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Бюджетного учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

и) утверждает положения и инструкции, издает приказы, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;

к) применяет в отношении работников Бюджетного учреждения меры поощрения и дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

л) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории Бюджетного учреждения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности;

н) разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;

о) открывает расчётные и другие счета Бюджетного учреждения.

8. Коллективные трудовые споры между администрацией Бюджетного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

10.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения осуществляются Учредителем.

10.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

10.4 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом действующим законодательством.

10.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

10.6. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

10.7. При ликвидации учреждения музейные предметы и коллекции могут быть переданы другому муниципальному или государственному учреждению только по специальному разрешению федерального органа исполнительной власти, на который возложено государственное регулирование в области культуры.

11. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения

11.1. Все изменения в настоящий Устав утверждаются учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.